

Kayıt No :

BAŞVURU SAHİBİ BİLGİLERİ

Adı Soyadı		Başvuru Numarası	
Uyruğu		Doğum Tarihi	
Cinsiyeti		Tahsil Durumu	
T.C. Kimlik No veya Yabancı Kimlik No		Çalışma Durumu	
Cep Telefonu		Ev/İş Telefonu	
E-Posta Adresi			
İrtibat Adres			
Adayın Çalıştığı Yer			

Daha önce belgelendirme programı ile ilgili bir eğitim aldınız mı?	EVET <input type="checkbox"/>	Cevabınız EVET ise; Eğitimi nereden aldınız ve eğitim veren öğretmenin adı ve soyadını yazınız.	
	HAYIR <input type="checkbox"/>		

Sınavlarda sınav yapıcılarımızın desteğine ihtiyaç duymanıza neden olabilecek herhangi bir özel durumunuz ve/veya fiziksel engeliniz var mı? Varsa açıklayınız:	
Çevirmen Talebiniz Var mı? Varsa açıklayınız: Çevirmen talep etmeniz halinde size bir çevirmen atanacak ve ücret tarafınıza yansıtılacaktır.	

İŞ BİLGİLERİ

İş Tecrübesi		Çalışma Süresi	
Çalıştığı İşyeri Adı		Görevi	
İşyeri Adresi			

BAŞVURUNUN DURUMU

İlk Belgelendirme		Sınav Tekrarı		Belge Yenileme		Birim Ekleme	
-------------------	--	---------------	--	----------------	--	--------------	--

BİRİM BİRLEŞTİRME (varsa – başka bir belgelendirme kuruluşunda sınava girmiş iseniz)

Taşınan Yeterlilik Birimi	Birim Başarı Belgesinin Alındığı Kuruluş	Geçerlilik Tarihi

TALEP EDİLEN MESLEKİ YETERLİLİK BELGESİ

UY Kodu	UY Adı	UY Birim	Başvuru Türü	
			Teorik	Performans
17UY0332-4	Emlak Danışmanı – Seviye 4 – Rev.00	A1: İSG, Çevre ve Kalite	<input type="checkbox"/>	-
		A2: İş Planı Yapma ve Portföy Oluşturma	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		A3: Emlak Satışı/Kiralama ve Sonrası İşlemleri	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
17UY0333-5	Sorumlu Emlak Danışmanı – Seviye 5 – Rev.00	A1: İSG, Çevre ve Kalite	<input type="checkbox"/>	-
		A2: Pazarlama Stratejisi Geliştirme ve İş Organizasyonu	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		A3: Emlak Satışı/Kiralama Süreci İşlemlerinin Yürütülmesi	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Mesleki Yeterlilik Belgesini hangi yöntemle teslim almak istiyorsunuz: Elden Kargo ile

GÖZDEN GEÇİREN

ONAYLAYAN

Kalite Yöneticisi		Şirket Müdürü	
-------------------	--	---------------	--

BAŞVURU SAHİBİNİN TAAHHÜDÜ ONAYI

- Tarafımca verilen bilgilerin doğru olduğunu, Sınav Merkezi web sayfasında yayımlanan sınav programları ve personel belgelendirme sözleşmesinde belirtilen belgelendirme süreci, hak ve yükümlülükleri okuyup anladığımı, bu hükümlere uygun davranacağımı,
- Belgelendirme programının şartlarına ve sınav kurallarına eksiksiz uyacağımı, sınavların kritik adımları hakkında tarafıma bilgi verildiğini,
- Başvurudan itibaren belge alıncaya veya belgem yenileninceye kadar sınav ve belgelendirme sürecine dair tahakkuk ettirilecek tüm ücretleri ve bulunması halinde yıllık belge kullanım ücretlerini ödeyeceğimi ve ödediğim ücretleri, sınavlardaki başarısızlık sebebi dâhil, her ne sebeple olursa olsun, kuruluşunuzdan geri talep etmeyeceğimi, başvuru yaptıktan veya sınav ücretini ödedikten sonra da iptal ya da iade talebinde bulunamayacağımı kabul ettiğimi,
- Talep ettiğim ve başvuru formunda işaretlediğim mesleki yeterlilik türünü herhangi bir şekilde değiştirme hakkım olmadığını
- İşbu başvurumun, ilgili tüm başvuru dokümanlarını kuruluşunuza ulaştırdığım takdirde işleme konulacağını veya başvurmuş sayılacağımı ve ayrıca belge almaya hak kazansam bile ilgili ücretleri ödemediğim takdirde belgemin iptal edileceğini,
- Girdiğim sınavlarda hileli sınav uygulamalarına katılmayacağımı, sınavda etik olmayan davranışlarda bulunmayacağımı (ör. kopya çekme, başkası adına sınava girme vb.), bu davranışlarda bulunmam halinde sınavımın iptal edileceğini bildiğimi,
- Gizliliği olan sınav materyallerini yasal zorunluluklar hariç hiçbir şekilde üçüncü şahıslarla paylaşmayacağımı,
- Kişisel verilerimin Mesleki Yeterlilik Kurumuna aktarılacağını onayladığımı, kişisel verilerimin ayrıca Altın Emlak Mesleki Yeterlilik kurumunda ve kullanılan yazılım sistemlerine de işlenmesini kabul ettiğimi,
- Belge almaya hak kazanmış olsam bile bir şüphe durumunda yeterliliğimin ve belgemin tekrar değerlendirilmesini ve gerekirse belgemin iptal edilebileceğini,
- Tüm ölçme-değerlendirme süreçlerinin ve sınavların yazılı, sesli ve görüntülü olarak kaydedilmesini onayladığımı, bu kayıtların denetim ya da doğrulamalar amacı ile Mesleki Yeterlilik Kurumu ve TÜRKAK ile paylaşılacağını,
- Belgelendirme prosedür ve talimatlarının gereklerine uyacağımı, belgelendirme ile ilgili tüm itirazlarım için ilan edilen prosedürlere uymayı onayladığımı,
- Alacağım belgenin mülkiyet haklarının Altın Emlak Mesleki Yeterlilik kurumuna ait olduğunu, gerekli görülmesi halinde ve/veya verdiğim bilgilerin doğru olmadığını tespit edilmesi halinde belgemin iptal edilebileceğini,
- Aldığım/Alacağım belgemin TS EN ISO IEC 17024:2012 standardına aykırı düşen durumlarda, askıya alınması veya iptal edilmesi durumunda Altın Emlak Mesleki Yeterlilik kurumundan maddi veya manevi hiçbir talepte bulunmayacağımı,
- Hastalık riski taşıdığım takdirde sınavlara kabul edilmeyeceğimi ve sorumluluğun tarafıma ait olduğunu beyan ederim.
- İstanbul dışında sınava girmem durumunda; ilk girdiğim sınavda başarısız olduğumda Altın Emlak Mesleki Yeterlilik kurumunun, ilgili yeterlilikten aynı ilde en az 20 başvuru olması durumunda sınavı açabileceğini; yeterli başvuru olmaması durumunda bana tanınan ikinci sınav hakkıma, Altın Mesleki Yeterlilik kurumunun İstanbul'daki merkezinde girmeyi ya da sınav için bulunduğum ile gelecek sınav ekibinin yol ve konaklama masraflarını karşılamam şartıyla bulunduğum ilde sınav açabileceğini peşinen kabul ettiğimi, kabul, beyan ve taahhüt ederim.

Tarih: / / 20.....

Adayın Adı Soyadı ve İmzası:

BAŞVURUNUN GÖZDEN GEÇİRİLMESİ VE ONAYLANMASI

(Bu alan Sınav Merkezi tarafından doldurulacaktır.)

Kriterler	Evet	Hayır	Başvuruyu alan / Değerlendiren	
Belgelendirme için gerekli evraklar eksiksiz tamam mı?			Adı Soyadı	
Kimlik fotokopisi mevcut mu?				
Personel belgelendirme sözleşmesi imzalı mı?				
Sınav ücretinin yatırıldığına dair banka dekontu veya slip mevcut mu?			Tarih İmza	
Talep edilen belge işaretlenmiş mi?				
Başvuru Formu imzalı mı?				
MEBBİS Kontrolü Yapıldı mı?				

GÖZDEN GEÇİREN

ONAYLAYAN

Kalite Yöneticisi

Şirket Müdürü

Belgelendirme Programının Amacı	<p>Bu ulusal yeterliliğin amacı Emlak Danışmanı (Seviye 4 – Seviye 5) mesleğinin eğitim almış ve nitelik kazandırılmış kişiler tarafından yürütülmesi ve çalışmalarda kalitenin artırılması için;</p> <ul style="list-style-type: none">- Adayların sahip olması gereken nitelikleri, bilgi, beceri ve yetkinlikleri tanımlamak,- Adayların, geçerli ve güvenilir bir belge ile mesleki yeterliliğini kanıtlamasına olanak vermek,- Eğitim sistemine, sınav ve belgelendirme kuruluşlarına referans ve kaynak oluşturmaktır.
Emlak Danışmanı Belgelendirme Kapsamı	<p>Yeterlilik belgesi alınabilmesi için A grubu zorunlu yeterlilik biriminin tamamından başarılı olunması gereklidir.</p> <p>Zorunlu Birimler:</p> <p>17UY0332-4/A1: İSG, Çevre ve Kalite 17UY0332-4/A2: İş Planı Yapma ve Portföy Oluşturma 17UY0332-4/A3: Emlak Satışı/Kiralama ve Sonrası İşlemleri</p>
Sorumlu Emlak Danışmanı Belgelendirme Kapsamı	<p>Yeterlilik belgesi alınabilmesi için A grubu zorunlu yeterlilik biriminin tamamından başarılı olunması gereklidir.</p> <p>Zorunlu Birimler:</p> <p>17UY0333-5/A1: İSG, Çevre ve Kalite 17UY0333-5/A2: Pazarlama Stratejisi Geliştirme ve İş Organizasyonu 17UY0333-5/A3: Emlak Satışı/Kiralama Süreci İşlemlerinin Yürütülmesi</p>
Emlak Danışmanı Sınav Türü Soru Sayısı Başarım Ölçütü	<p>Adaylar aşağıda yer alan yeterlilik birimlerinden Teorik ve Performans sınavlarına alınırlar.</p> <p>Teorik sınavlarda 4 seçenekli çoktan seçmeli yazılı sınav uygulanır.</p> <p>17UY0332-4/A1: İSG, Çevre ve Kalite: Aday 20 soruluk Teorik sınava alınır. Sorulara % 70 doğru cevap vermek gerekir. Bu birimde her soru için ortalama 1,5 dakika zaman verilir. Bu birimde performans sınavı öngörülmemiştir.</p> <p>17UY0332-4/A2: İş Planı Yapma ve Portföy Oluşturma: Aday 20 soruluk Teorik sınava alınır. Sorulara % 70 doğru cevap vermek gerekir. Bu birimde her soru için ortalama 1,5 dakika zaman verilir. Aday: P1 uygulama/performans sınavına alınır. % 70 başarılı olunması gerekmektedir.</p> <p>17UY0332-4/A3: Emlak Satışı/Kiralama ve Sonrası İşlemleri: Aday 20 soruluk Teorik sınava alınır. Sorulara % 70 doğru cevap vermek gerekir. Bu birimde her soru için ortalama 1,5 dakika zaman verilir. Aday: P1 uygulama/performans sınavına alınır. % 70 başarılı olunması gerekmektedir.</p>
Sorumlu Emlak Danışmanı Sınav Türü Soru Sayısı Başarım Ölçütü	<p>Adaylar aşağıda yer alan yeterlilik birimlerinden Teorik ve Performans sınavlarına alınırlar.</p> <p>Teorik sınavlarda 4 seçenekli çoktan seçmeli yazılı sınav uygulanır.</p> <p>17UY0333-5/A1: İSG, Çevre ve Kalite: Aday 20 soruluk Teorik sınava alınır. Sorulara % 70 doğru cevap vermek gerekir. Bu birimde her soru için ortalama 1,5 dakika zaman verilir. Bu birimde performans sınavı öngörülmemiştir.</p> <p>17UY0333-5/A2: Pazarlama Stratejisi Geliştirme ve İş Organizasyonu Oluşturma:</p>

GÖZDEN GEÇİREN		ONAYLAYAN	
Kalite Yöneticisi		Şirket Müdürü	

	<p>Aday 20 soruluk Teorik sınava alınır. Sorulara % 70 doğru cevap vermek gerekir. Bu birimde her soru için ortalama 1,5 dakika zaman verilir. Aday: P1 uygulama/performans sınavına alınır. % 70 başarılı olunması gerekmektedir.</p> <p>17UY0333-5/A3: Emlak Satışı/Kiralama Süreci İşlemlerinin Yürütülmesi:</p> <p>Aday 20 soruluk Teorik sınava alınır. Sorulara % 70 doğru cevap vermek gerekir. Bu birimde her soru için ortalama 1,5 dakika zaman verilir. Aday: P1 uygulama/performans sınavına alınır. % 70 başarılı olunması gerekmektedir.</p>
Sınav Sorularının Konulara Göre Dağılımı	Teorik ve performans sınavlarının kapsamı ilgili yeterlilik dokümanlarında verilen başarı ölçütlerinin tamamını kapsayacak şekilde hazırlanmıştır.
Emlak Danışmanı Kritik Adımlar	Emlak Danışmanı (Seviye 4) - İş Planı Yapma ve Portföy Oluşturma ve Emlak Satış/Kiralama ve Sonrası İşlemleri Yeterlilik Birimlerinde performans sınavında başarılı olması zorunlu kritik adımlar bulunmaktadır. Kritik adımlardan başarısız olan adaylar sınavdan başarısız sayılacaktır.
Sorumlu Emlak Danışmanı Kritik Adımlar	Sorumlu Emlak Danışmanı (Seviye 5) – Pazarlama Stratejisi Geliştirme ve İş Organizasyonu ve Emlak Satış/Kiralama Süreci İşlemlerinin Yürütülmesi Yeterlilik Birimlerinde performans sınavında başarılı olması zorunlu kritik adımlar bulunmaktadır. Kritik adımlardan başarısız olan adaylar sınavdan başarısız sayılacaktır.
Belge Geçerlilik Süresi	Yeterlilik Belgesinin geçerlilik süresi 5 yıldır.
Gözetim Sıklığı	-
Belge Yenilemede Uygulanacak Ölçme Değerlendirme Yöntemi	5 yıllık geçerlilik süresinin sonunda belge sahibinin performansı, aşağıda tanımlanan yöntemlerden en az biri kullanılarak değerlendirmeye tabi tutulur; a) 5 yıl belge geçerlilik süresi içerisinde toplamda en az iki yıl veya son altı ay boyunca ilgili alanda çalıştığını gösteren kayıtları (hizmet dökümü, referans yazısı/mektubu, sözleşme, fatura, portfolyo, vb.) sunmak. Yeterlilik kapsamında yer alan yeterlilik birimleri için tanımlanan performansa dayalı sınavlardan (P1) başarılı olmak. Bu şartlardan en az birini yerine getiren adayların belge geçerlilik süreleri 5 yıl daha uzatılır.
İtiraz ve Şikayetler	İtiraz ve şikayetler hakkında ayrıntılı bilgi web sayfamızda verilmektedir. http://www.emlakbelgelendirme.com
Genel ve Özel Şartlar	Belgelendirme sürecinde müracaat edecek adayların ve belge alan kişilerin uyması gereken diğer kurallar web sayfamızda yer alan Personel Belgelendirme Başvuru Formu ve Belge Marka Logo Kullanım Sözleşmesinde yer alan genel şartlara uymak durumundadır.

GÖZDEN GEÇİREN		ONAYLAYAN	
Kalite Yöneticisi		Şirket Müdürü	

EMLAK
ADAY BAŞVURU FORMU

Doküman No	FR.12
Yayın Tarihi	09.10.2018
Revizyon No	09
Revizyon Tarihi	02.05.2023
Sayfa No	5/5

REVİZYON BİLGİLERİ

Revizyon No	Revizyon Tarihi	Açıklama
05	09.10.2021	Belgelendirme programının amacı kısmına Seviye – 5 eklemesi yapılmıştır.
06	25.04.2022	Hes Kodu Bilgileri kaldırılmıştır.
07	15.08.2022	Doküman logosunda değişiklik yapılmıştır.
08	18.11.2022	Sınav ve Belge ücretinin İşsizlik Sigortası Fonundan Karşılanması desteğinden yararlanmak istiyor musunuz? ibaresi kaldırılmıştır.
09	02.05.2023	Kişisel IBAN bölümü formdan çıkarıldı.

GÖZDEN GEÇİREN

ONAYLAYAN

Kalite Yöneticisi

Şirket Müdürü